



Association des étudiants en
mathématiques et informatique
de l'Université du Québec à Trois-Rivières

Réunion régulière du Conseil exécutif

Le 7 septembre 2018 à 16h30
Local d'Association, 1045-PaVÉ

Ordre du jour

1. Ouverture
2. Procédures
 - 2.1. Lecture et adoption de l'ordre du jour
 - 2.2. Adoption du procès-verbal du [23 mars](#)
 - 2.3. Adoption du procès-verbal du [20 avril](#)
 - 2.4. Adoption du procès-verbal du [6 juin](#)
 - 2.5. Adoption du procès-verbal du [11 juillet](#)
3. Retour activités sociales
 - 3.1. BBQs de l'été
 - 3.2. Intégration
4. Association générale des étudiants
 - 4.1. Photos des finissants AMI
5. Assemblée générale d'automne AMI
 - 5.1. Organisation
 - 5.2. BBQ
6. Activités sociales
 - 6.1. Suite pour intégration
 - 6.1.1. Les Mauvais Perdants I
 - 6.1.2. Quilles
 - 6.2. Repas des bénévoles (\$ Automne)
 - 6.2.1. Date
 - 6.2.2. Invitation
7. Activités académiques
 - 7.1. Hackfest
8. Comité de la charte
9. Machine à café

9.1. Pause-Café Bon Matin

9.2. Van Houtte

10. Varia

10.1. Rapports de fin de mandat

11. Levée

Procès-verbal

Présences :

Alexandra Peterson
Charles Sirois
Julien de Carufel

Michelle Carroll
Samuel Pratte

Absences :

Alexandre Roux
Nathan Sicard

1. Ouverture

Ouverture à 15h55.

2. Procédures

a. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Proposition 01

Samuel Pratte propose l'ordre du jour. Alexandra Peterson seconde.

Le vote n'est pas demandé.

→ L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

b. Adoption du procès-verbal du 23 mars

Proposition 02

Samuel Pratte propose le procès-verbal du 23 mars. Julien de Carufel seconde.

Le vote n'est pas demandé.

→ Le procès-verbal du 23 mars est adopté à l'unanimité.

c. Adoption du procès-verbal du 20 avril

Proposition 03

Julien de Carufel propose le procès-verbal du 20 avril. Samuel Pratte seconde.

Le vote n'est pas demandé.

→ Le procès-verbal du 20 avril est adopté à l'unanimité.

d. Adoption du procès-verbal du 6 juin

Proposition 04

Julien de Carufel propose le procès-verbal du 6 juin. Samuel Pratte seconde.

Le vote n'est pas demandé.

→ Le procès-verbal du 6 juin est adopté à l'unanimité.

e. Adoption du procès-verbal du 11 juillet

Proposition 05

Samuel Pratte propose le procès-verbal du 11 juillet. Julien de Carufel seconde.

Le vote n'est pas demandé.

→ Le procès-verbal du 11 juillet est adopté à l'unanimité.

3. Retour activités sociales

a. BBQs de l'été

Michelle Carroll : On a fait assez d'argent pour se doter de 2200\$ dans le budget social et couvrir l'ensemble des dépenses de l'intégration. On devrait continuer de faire des ventes barbecue durant l'été étant donné que les mercredis sont très payants et que la température estivale est propice (sauf la fois de la panne de courant). Le vendredi avec l'EIF (École Internationale de Français) était un échec étant donné la pluie. Il faudrait toujours 3 personnes à la fois pour s'occuper du barbecue et de la vente. S'assurer de ne pas placer une personne avec les facultés affaiblies en charge du barbecue.

b. Intégration

Michelle Carroll : Aucune plainte. Certains étudiants sont partis plus tôt, mais ce ne semble pas notre faute; ils semblaient moins à l'aise en groupe. On n'arrive pas à rejoindre les étudiants internationaux. Il faudrait contacter nous-mêmes les SAE (Services aux étudiants), plutôt que de se fier seulement sur le DMI, afin de faire passer l'invitation à l'intégration. Nous avons respecté le budget. Il y a eu 15 nouveaux (14 nous ont suivi au camp), dont 2 ont quitté en journée. Je conseille au futur CX de prévoir un président de comité qui n'est pas forcément un membre du CX, comme d'autres associations ont l'habitude de le faire. Cela allègerait le poste de Vice-présidence aux affaires sociales. Il faut prévoir beaucoup d'attentes pour certains dossiers (chandails, alcool). Il faut débiter à passer les commandes tôt dans l'été.

4. Association générale des étudiants

a. Photos des finissants AMI

Michelle Carroll : Il faudrait considérer l'option que le Bureau des diplômés s'occupe de la prise de photos de nos finissants.

Michelle Carroll : Voici les prochaines dates importantes :

- 18 septembre à 17h : débat électoral des candidats provinciaux au 1012 ;
- 19 septembre : déjeuner présidentiel ;
- 29 septembre : journée formation des administrateurs ;
- 1 octobre : élections provinciales ;
- 3 octobre : levée de cours de 10h30 à 13h30 ;
- 6 octobre : camp des assos (2 personnes par asso, en parler à l'AGA de l'AMI, amener une tente).

5. Assemblée générale d'automne AMI

a. Organisation

Samuel Pratte : Les meilleures plages horaires pour organiser les activités (aucun cours donné par le DMI) sont les lundis 12h-15h, jeudis 12h-15h et vendredis

15h30-18h30. Il y aurait aussi les vendredis 12h-15h, mais un cours important en mathématiques est donné durant cette période. La demande courriel pour la réservation de la salle est envoyée, mais la confirmation n'est pas encore validée pour le vendredi 14 septembre.

Proposition 06

Samuel Pratte propose :

QUE l'assemblée générale d'automne ait lieu le jeudi 20 septembre de 12h à 15h à un local qui sera à confirmer ;

QU'un budget de 100\$ du budget sectoriel social de l'automne 2018 soit alloué pour l'achat de collations et de café ;

QUE Michelle Carroll communique avec l'AGE pour solliciter un présidium d'Assemblée ;

Alexandra Peterson seconde.

Amendement 06.1

Michelle Carroll propose :

QUE le budget provienne du budget sectoriel social des sessions hiver-été 2018.

Alexandra Peterson seconde.

Le vote n'est pas demandé.

→ L'amendement est adopté à l'unanimité.

Pause de 2 minutes. Retour sur la proposition.

Le vote n'est pas demandé.

→ La proposition est adoptée à l'unanimité.

b. BBQ

Samuel Pratte : Je déclare le point caduque. J'ai un cours après l'Assemblée, alors je ne pourrai pas m'occuper du barbecue.

6. Activités sociales

a. Suite pour intégration

i. Les Mauvais Perdants I

Michelle Carroll : Il resterait 500\$ pour ce genre d'activités.

Proposition 07

Samuel Pratte propose :

QUE l'activité se déroule le vendredi 14 septembre à partir de 14h, jusqu'à la fermeture (minuit) ;

QUE l'entrée des participants membres de l'AMI soit payée par l'Association, jusqu'à concurrence de 150\$;

QUE Samuel Pratte soit responsable de l'activité sur place.

Alexandra Peterson seconde.

Le vote n'est pas demandé.

→ La proposition est adoptée à l'unanimité.

ii. Quilles

Proposition 08

Julien de Carufel propose :

QUE Samuel Pratte organise l'activité à sa discrétion ;

QUE 300\$ du budget sectoriel social des sessions hiver-été 2018 serve à la location des souliers et allées des membres de l'AMI.

Alexandra Peterson seconde.

Le vote n'est pas demandé.

→ La proposition est adoptée à l'unanimité.

b. Repas des bénévoles (\$ Automne)

i. Date

Ce point est caduque considérant que le prochain CX s'occupera de l'activité.

ii. Invitation

Voici la liste des bénévoles de l'année scolaire 2017-2018 qui seront invités :

- Julien de Carufel ;
- Charles Sirois ;
- Michelle Carroll ;
- Alexandra Peterson ;
- Samuel Pratte ;
- Alexandre Roux ;
- Nathan Sicard ;
- Alexandre Ouellet ;
- Guillaume St-Louis ;
- Samuel Côté (BES) ;
- Vicky Mondor (ABASS) ;
- Étienne Beaulac ;
- Émanuel Francoeur (conjoint d'Étienne Beaulac) ;
- Marie-Laurence Bergeron ;
- Anthony Simard ;
- Marie-Laurence Ouellet ;
- Andréanne Harnois ;
- Guillaume Brouillette ;
- Catherine Lamothe ;
- Catherine Perrault.

7. Activités académiques

a. Hackfest

Samuel Pratte : Le groupe du collège Shawinigan s'est organisé. Aucun membre de l'AMI ne s'est manifesté. Je ferai une tournée de classe pour inciter les étudiants en Informatique à participer. Si après une dernière semaine, aucun membre ne me contacte, je confirmerai à Mathieu St-Yves, responsable du groupe du collège, que l'AMI ne se joindra pas à son groupe cette année.

8. Comité de la charte

Samuel Pratte : Le comité de la Charte ne présentera pas ses travaux lors de l'Assemblée générale d'automne, mais Alexandre Ouellet pourrait très bien le faire en son nom, ainsi que déposer un ou des avis de motion.

9. Machine à café

a. Pause-Café Bon Matin

Alexandra Peterson : J'ai essayé de rejoindre les propriétaires durant les 2 dernières semaines pour confirmer le retrait de leurs machines de nos locaux et recevoir les derniers versements comme le stipule le contrat, mais ils ignorent mes appels. Samuel aussi a essayé, mais aucune réponse. Ils m'avaient demandé de signer un avis écrit (par courriel) comme quoi l'Association ne renouvellera pas le contrat. Ils sont passés le samedi 1er septembre pour retirer les machines (distributrice et à café). Cela fait 4 mois qu'ils ne nous ont versé aucun argent. Ils nous doivent cependant 25% des ventes.

b. Van Houtte

Alexandra Peterson : L'installation a été effectuée mercredi 5 septembre. Le café était gratuit jusqu'à vendredi après-midi. Van Houtte nous redonnera l'équivalent des produits consommés. L'appareil de paiement débit-crédit arrivera au courant de la semaine prochaine et sera installé. De plus, des serrures seront installées sur les conteneurs à café afin d'empêcher les utilisateurs d'y avoir accès. Chaque facture doit être payée dans le mois suivant la réception de celle-ci. Des frais de 5\$ s'appliquent pour chaque livraison de plus de 75\$ et des frais de 18\$ s'appliquent pour les factures de moins de 75\$. Toutefois, un responsable de l'AMI peut passer une commande d'avance et se déplacer à leur entrepôt au Cap-de-la-Madeleine pour éviter ces frais de livraison. La compagnie Coinco (paiement débit-crédit) prélève leurs frais à-même les transactions et dépose notre part des ventes directement dans le compte Desjardins de l'Association. Le numéro de téléphone de Van Houtte en cas de bris est affiché sur la machine. Pour plus d'informations, me contacter et consulter le contrat.

Samuel Pratte : Si tu pouvais imprimer une copie du contrat signé, nous pourrions l'archiver avec nos autres documents.

10. Varia

a. Rapports de fin de mandat

Samuel Pratte : Je réitère que ces rapports sont pertinents si vous ne pouvez pas personnellement faire la transition avec votre successeur à votre poste.

b. Ordre du jour de l'Assemblée générale d'automne 2018

Samuel Pratte : Je vais vous partager le fichier et nous voterons pour l'OJ sur Facebook.

c. Comité de la machine à café

Alexandra Peterson : Il faudrait désigner une personne par jour pour s'occuper de la machine à café : remplir les conteneurs, nettoyer le filtre et vider le bac à rejet. Je vais faire un doodle pour organiser l'horaire hebdomadaire.

11. Levée

Sur épuisement de l'ordre du jour, la réunion est levée à 18h15.

Julien de Carufel, Présidence

Samuel Pratte, Secrétariat Général

Publié le 6 décembre 2018